



**Sektionen för Arkitektur och Industridesign**  
inom Teknologkåren vid Lunds Tekniska Högskola

**Plats:** Zoom

**Närvarande:**

*Oliver Mouratidis, Ordförande*  
*Embla Westman, Sekreterare*  
*Simon Stråle, Kassör*  
*Jasmina Wierzbicka, Vice Ordförande*  
*Marcus Bonder, Överphös*  
*Johanna Ericson, Ordförande CeremU*

*Rina Zetterqvist, Sexmästare*  
*Lovisa Markus, Ordförande NärU*  
*Elias Cox, Ordförande InfU*  
*Alva Villebeck, Ordförande AktU*  
*Ellen Hallström, Ordförande SRID*  
*Frida Bergström, Ordförande SRA*

**§1. OFMÖ**

Ordförande förklarar mötet öppnat 12.06.

**§2. Godkännande av dagordning och tid**

Styrelsen beslutar att godkänna dagordning och tid.

**§3. Val av justeringsperson**

Styrelsen beslutar att välja *Elias Cox* till justeringsperson.

**§4. Eventuella adjungeringar**

Ebba Wågman

Ständigt adjungerade:

*Johanna Adlerton Fredlund, Jämlikhetsombud*  
*Axel Syrén, TLTHs representant*  
*Alma Fahlén Hammar, TLTHs representant*

Styrelsen beslutar att godkänna samtliga adjungeringar.

## **§5. Inval av funktionärer**

## **§6. Sociala medier**

CeremU vill lägga ut om insamling av tips och idéer för den kommande sångboken, postas på måndag 8/3.

Studenter på ARK och ID - sortera ut personer som inte bör vara med samt se till att de som är studenter bjuds in. Fråga om inlägg som kanske inte är specifikt riktade till studenterna (exempelvis formulär till undersökningar för exjobb kring arbete ej relaterade till ARK eller ID). Materialtorgs-gruppen är en förlängning av återbruksrummet och studieråden ansvarar för dessa. Kan dessa grupper spridas genom nyhetsbrevet och hur når vi sådana fall de som inte är medlemmar av sektionen men som ändå kan ha nytta av dessa grupper?

Sexet vill skicka ut ett formulär för att kolla intresse för en distanssittning och hur denna kan se ut.

Phöset kommer att skapa en facebookside som kommer ligga vilande under detta år, men som sedan kommer att lämnas över till nästa års phös för att minska användandet av facebookgrupper och för att samla all information på ett ställe.

## **§7. Information från Kåren**

Nominera lärare till Teknologkårens pedagogiska pris. Fortfarande en vakant post, se TLTHs hemsida.

Problem fakturering från Ericsson från många näringslivsutskott inom kåren om man har haft problem ska dessa skickas för en sammanställning senast fredag, vid frågor kontakta projektledaren för ARKAD på [arkad@tlth.se](mailto:arkad@tlth.se). Länk till formulär: <https://forms.gle/oqCRbck9LLoeKEF7>

## **§8. Välmående på sektionen under distans**

Ebba lyfter de frågor som Johanna (Adlerton Fredlund) sammanställt för att utvärdera situationen.

- Hur känner ni att måendet är bland studenter? I skola, i utskott, privat? På vilka sätt ger det sig uttryck?
- Hur märker ni av det i utskottsarbetet? Hur påverkas ni av det?
- Baserat på vad ni känner och hur ni uppfattar situationen, vilka frågor tycker ni är viktiga att jobba med? Vad kan ske i utskottet? Vad kan ske från styrelsens håll?
- En viktig del är kanske att engagera medlemmar, eller finnas som stöd? På vilka sätt kan vi göra detta?
- Måendet i styrelsen - hur mår ni? Känner ni att vissa saker är extra tunga eller jobbiga just nu? Isf vad? Känner ni att ni kan få stöd ifrån styrelsen? Och hur kan ett sådant stöd se ut?

Förslag om att omvandla frågorna till ett google form och så får styrelseordförandena fylla i. Punkten tas upp på kommande styrelsemöte för diskussion.

Johanna lägger upp frågorna som en dokument i styrelsedriven.

### **§9. Ansökan om undantag**

Punkten bordläggs till nästa möte.

### **§10. Beslut om undantag**

Punkten bordläggs till nästa möte.

### **§11. Viktiga datum**

5/3 - Ölprovning med sexet

12/3 - Arkipelago

### **§12. Övriga ärenden**

Fråga om balen. Johanna har pratat med Kajsa och Henrietta, mycket av arbetet är gjort men nya balgeneraler måste tillsättas om en bal ska hållas. Styrelsen måste börja kolla på ett datum och boka lokal om detta är något vi vill kolla på. Fråga om ekonomin för balen, finns pengarna för ett sådant evenemang. Simon svarar att det finns pengar i jubileumsbalfonden som är öronmärkta för detta evenemang. Johanna E och Simon ordnar ett möte med Kajsa och Henrietta för att kolla närmare kring lokalbokning etc. Axel tror inte att det är några problem att fylla platserna och att det finns intresse, om inte på sektionen så finns intresse inom kåren.

Elias har fått tag på mailadresserna till studenterna för utskick av nyhetsbrev, detta är något som InfU kommer att ta upp framöver.

Överklagan av beslut från förra veckan. Ovanligt att en överklagan går ut (även reservationer är ovanliga), diskuterades under mötet igår (3/3) och Oliver lyfter att det kan vara en idé att ha en diskussion om en alternativ lösning. Punkten kommer att tas upp på det kommande styrelsemötet. Fråga om att ta upp denna punkt samt punkt 9 och 10 på samma möte. Oliver ger ett förslag om att först diskutera frågan och sedan ta upp punkten om ett undantagsfall.

Kanske bra att skicka ut ett formulär likt sexet vill göra kring distanssittningar för att kolla intresset hos sektionen i andra frågor, både från andra utskott och från styrelsen som helhet.

Fråga kring sittningar och evenemang tillsammans med arkitektursektionerna på de andra skolorna. Det har tidigare skett till och från. Jasmina har kollat och det finns intresse från de andra sektionerna.

Dags att börja fundera på vårterminsmötet och kolla på motioner etc. Presidiet håller ett möte för att kolla närmare kring vad de vill göra men hela styrelsen uppmanas till att kolla upp eventuella motioner till VTM.

Överpepparna är tillsatta, fundering om dessa ska väljas in av styrelsen.

### **§13. Nästa möte**

11/3.

### **§14. OFMA**

Ordförande förklarar mötet avslutat 12.50.

---

Sekreterare - Embla Westman

---

Ordförande - Oliver Mouratidis

---

Justeringsperson - Elias Cox